

## Plán výchovného poradce, 2025/2026

### Srpen

- Kontrola vykazování integrovaných žáků (zprávy PPP a SPC)
- Informace vyučujícím o žácích v evidenci PPP

### Září

- Určit konzultačních hodin pro rodiče, žáky a pedagog. pracovníky
- Zkontrolovat dokumentaci žáků evidovaných v PPP, SPC a SVP
- Zjistit možnost besed a výukových programů pro žáky v oblasti vzdělávání

### Říjen

- Projednat způsob hodnocení a klasifikace u žáků se specifickými poruchami učení.
- Informovat žáky a jejich rodiče o činnosti PPP a o dalších poradenských službách v regionu (úřad práce, sociální péče, krizová centra)

### Listopad

- Organizace setkání se zástupci středních škol - volba povolání.
- Zpracovat informace významné pro volbu dalšího studia nebo pro jiné formy přípravy na povolání a předat je žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům.
- Kontrola následných vyšetření pro integrované žáky.
- Podat návrhy na vyšetření žáků v pedagogicko psychologické poradně.

### Prosinec

- Zorganizovat porady se žáky a jejich rodiči k otázkám týkajícím se studia ve středních školách.

## Leden

- Kontrola hodnocení žáků s SVPU
- Domluvit kontrolu IVP s rodiči a žáky a pracovníky PPP na škole
- Informace rodičům ohledně podávání přihlášek na SŠ

## Únor

- Vypracovat (doplnit) evidenci žáků se specifickými vývojovými poruchami.
- Pomoc při administraci spojené s podáním přihlášky na SŠ

## Březen

- Kontrola následných vyšetření pro integrované žáky.
- Podat návrhy na vyšetření žáků v pedagogicko psychologické poradně.

## Květen

- Podílet se na zpracování tematických plánů se zaměřením na volbu povolání (občanská výchova, pracovní výchova).
- Zpracovat návrh na zakoupení pomůcek, alternativních textů a učebnic pro žáky v evidenci PPP a SPC.

## Červen

- Zpracovat vyhodnocení žáků při přijímacím řízení do středních škol.
- Zpracování administrace spojené s žáky v evidenci PPP
- Zhodnocení školního roku a úspěšnosti plánu
- Zpracování informací do výroční zprávy školy